

## Dépôts ventes extérieurs

### Préambule

Cette fiche traite des dépôts que l'on effectue dans les points de vente. L'objectif étant de suivre et de gérer le plus facilement possible les différents mouvements des produits dans ces dépôts.

### Accessibilité



Nous utiliserons une saisie document pour enregistrer nos dépôts ventes.

### Fonctionnement

#### \* Saisie du premier dépôt

Lorsque nous effectuons un premier dépôt dans un point de vente, nous saisissons un document appelé « Dépôt vente extérieure » celui-ci contenant les différents articles déposés.

#### \* Mouvements du dépôt

Ensuite, périodiquement, nous enregistrerons les mouvements des articles en question, principalement ceux qui ont été vendus donc à facturer au point de vente mais aussi ceux que nous remplaçons ou reprenons pour diverses raisons. Nous pourrions également déposer de nouveaux articles dans notre point de vente. Pour ce faire, nous procéderons de la manière suivante.

#### Mouvements dépôt

Après avoir cliqué sur [ Mouvements dépôt ] (marge gauche de la liste des documents) nous obtiendrons une première fenêtre traitant les divers mouvements de notre dépôt. Dans un premier temps, nous cliquerons sur [ Saisie des mouvements ].



## ◆ Saisie des mouvements

Liste

Mouvements DEPOT VENTE EXTERIEUR N° 00000017 Lignes 16

N°L	Code produit	Libellé	Qté Origine	Retour	A Facturer	Nouv. dépôt
0001	3600120101051	L'ORGUE DANS LA SOCIETE FRANCAISE.	4			
0002	9780714823874	LE CORBUSIER-IDEAS AND FORMS	2		1	
0003	9780714829302	PALAIS DES MACHINES PARIS 1889	2		2	1
0004	9782252034910	THEORIE ESTHETIQUE	1			
0005	9782705665333	VIE DES PEINTRES TOSCANS	4	4		
0006	9782825116456	ART CONTRE LES MASSES (L)	2			
0007	9782845341852	UNE INQUIETANTE ETRANGETE	1		1	1
0008	9782870094754	OUTRE-MER	4			
0009	9782870094761	FER FORGE DANS LE JARDIN ET LA MAISON	3			
0010	9782908445169	SOUVENIR DE LA MER (LE)	4		3	4
0011	9788874390106	VIVRE AU MOYEN AGE	2	2		
0013	9782842801335	MAURITANIE, SCENES DE VIE-	3		1	
0014	9782867701337	ESSAOUIRA - CITE HEUREUSE	5		4	4
0017	9782742752393	LE VOYAGE AU CENTRE DE LA TERRE				3
0018						

Suppr. Produit(s).. Produits à Facturer Impression  Visu Fin

En cliquant sur [ Saisie des mouvements ] nous obtenons une fenêtre contenant l'ensemble des produits déposés. Dans cette fenêtre nous pourrions nous déplacer (flèches directionnelles) dans les trois colonnes de droite et saisir les quantités des produits repris, vendus, remplacés. Pour pourrions ajouter de nouveaux articles au dépôt, en plaçant notre curseur au bas de la table et en saisissant le code ou le libellé ou encore en sélectionnant les produits dans leur table.

A remarquer dans cette fenêtre :

- Les nouveaux produits se distinguent par la couleur rouge.
- Possibilité de demander quels sont les produits à facturer.
- Impression du contenu de la fenêtre.

## ◆ Traitement des mouvements

Sélection

Mouvements DEPOT VENTE EXTERIEUR N° 00000017

**DIMONT Pierre**

Lignes document Origine 16 Qtés en Retours 6 A facturer 14 Nouveaux produits 13

Saisies / Consultation

Remise à Zéro

**Saisie des mouvements 1**

Produits à Facturer

Montant TTC 1 496,30

Traitement Documents

**2** Facturation **Actualisation Dépôt 3**

Règlements

CH Chèque 632,64 E

Mont. TTC 632,64 Solde 0,00

N° Document 00000058

Validation Impression

Fin

Terminé.

De retour dans la fenêtre de traitement nous terminerons notre procédure en cliquant sur [ Facturation ] puis [ Actualisation Dépôt ].

## • Facturation

i préface générera automatiquement la facture correspondante aux articles que nous aurons pointé comme vendus. Comme dans un document de type facture classique la gestion des règlements sera demandée. Après avoir cliqué sur le bouton [ Validation ] nous pourrons accéder au document (par le même bouton) si l'on souhaite apporter des modifications à celui-ci comme remise de pied de facture par exemple. Nous pourrons aussi imprimer la facture directement.

## • Actualisation du Dépôt

L'actualisation de notre dépôt se fera au travers d'un nouveau bon de dépôt tenant compte des éléments saisis dans la fenêtre mouvements.

Pour le point de vente trois documents seront utiles : La feuille de saisie des mouvements, la facture, le nouveau bon de dépôt.

## \* Archives



Comme l'ensemble des documents de i préface les bons de dépôt sont archivés après leur utilisation. De ce fait il sera possible de consulter l'historique d'un point de vente.

A remarquer :

N°L	Code produit	Libellé
0001	3553300021291	GAMMES GUITARE COFFRET 3 VOL CD
0002	3553300032280	GAMMES GUITARE VOL 3 CD

Facturé sous N° 10004562 / Actualisé par le Bon N° 10005321

Si nous consultons les mouvements d'un bon de dépôt archivé. Dans la barre de message i préface indiquera sous quel N°le produit vendu a été facturé ainsi que le nouveau N°de bon de dépôt.

## Remarques

- A partir de la fenêtre d'impression, nous pourrons sélectionner deux types de documents :
  - o Un document « Standard ILSA »
  - o Un document « Spécifique Dépôt » comprenant trois colonnes libres à droite du document permettant la saisie manuelle des différents mouvements.
- Comme les autres documents le Bon de dépôt vente se paramètre sous utilitaire. Par défaut le stock disponible est déduit puisque le produit se trouve à l'extérieur du magasin ou du dépôt, toutefois vous pouvez en décider autrement.